

APSTIPRINĀTS
ar Stopiņu novada Domes
2021. gada __. _____ sēdes
lēmumu Nr. ____ (protokols Nr. __)

Pašvaldības aģentūras „Stopiņu ambulance”

VIDĒJA TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒGIJA 2021.-2024. gadam

Stopiņi, 2020

Satura rādītājs

1. Pamatdati par Stopiņa novadu	3
2. Demogrāfiskā situācija Stopiņu novadā	4
3. Informācija par pašvaldības aģentūru „Stopiņu ambulance”	5
3.1. Mērķis, uzdevumi, sadarbība un pamatinformācija	5
3.2. Misija, vīzija un ieinteresētās puses	6
3.3. Piedāvātie pakalpojumi, finansējums	6
3.4. Darbinieki	7
3.5. Aprīkojums un telpas	7
3.6. Darbības izvērtējums	8
4. Pašvaldības aģentūras „Stopiņu ambulance” stratēģija	9

1. Pamattati par Stopiņa novadu

Pašvaldības Aģentūra (turpmāk PA) „Stopiņu ambulance” organizē kvalitatīvu veselības aprūpi un sabiedrības veselības rādītāju uzlabošanu novadā. Tās kompetencē ietilpst pašvaldības veselības politikas mērķu realizācija. PA „Stopiņu ambulance” atrodas Institūta ielā 20, Ulbrokā, Stopiņu novadā, LV-2130.



1.1. att. Stopiņu novada atrašanās vieta¹

Iedzīvotāju skaits – 12 181.

Administratīvās teritorijas platība - 53.5 km².

Iedzīvotāju blīvums – 227 cilvēki / 1 km² teritorijas.

Novada administratīvais centrs – Ulbroka.

Atrašanās vieta – Stopiņu novads atrodas Latvijas un Rīgas reģiona vidienē, tas robežojas ar Rīgas pilsētu, dienvidos ar Salaspils novadu, ziemeļaustrumos ar Garkalnes novadu, austrumos ar Ropažu novadu.

Attālums no novada centra Ulbrokas līdz Rīgai ir 11 km, līdz Salaspilij – 15 km, līdz Ogresi ir 26 km.

Apdzīvotās vietas – 9 ciemi: Cekule, Dreiliņi, Dzidriņas, Līči, Rumbula, Saurieši, Ulbroka, Upeslejas, Vālodzes.

Stopiņu novads atrodas Rīgas plānošanas reģionā.²

¹ Stopiņu novada pašvaldības 2019. gada publiskais pārskats.

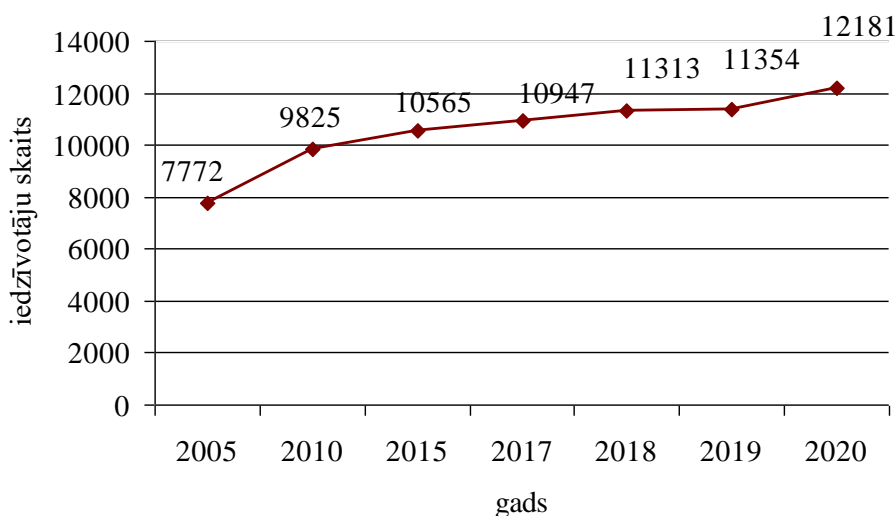
https://stopini.lv/media/Publiskie_parskati/GadaParskats_2019_Stopinu_novads.pdf

² Stopiņu novada pašvaldības 2019. gada publiskais pārskats.

https://stopini.lv/media/Publiskie_parskati/GadaParskats_2019_Stopinu_novads.pdf

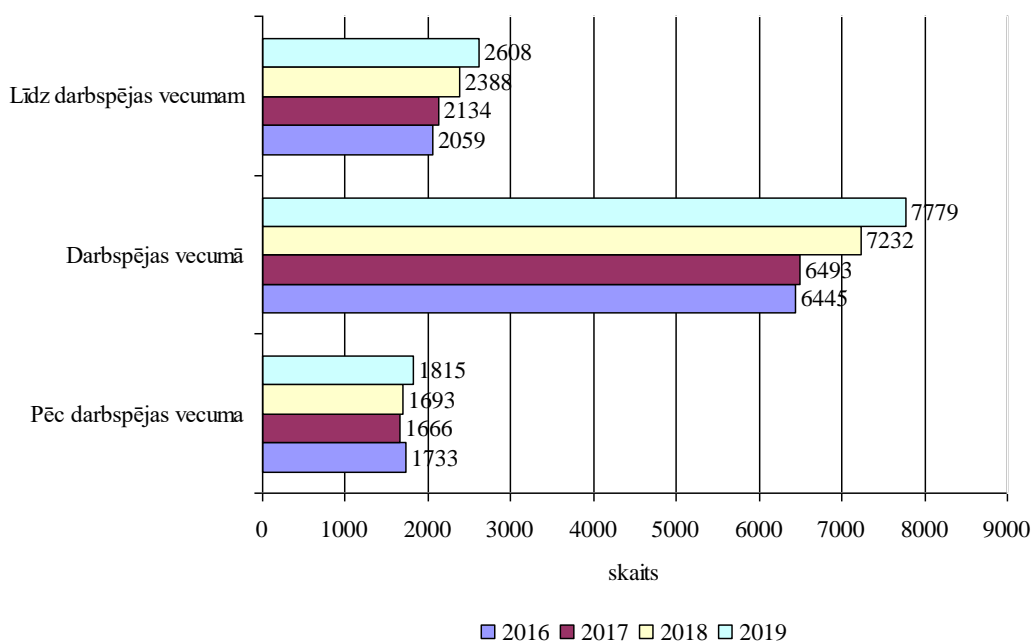
2. Demogrāfiskā situācija Stopiņu novadā

Stopiņu novadā iedzīvotāju skaits laika gaitā ir pieaudzis, pieaugums vērojams ik gadu, laika posmā no 2005.-2020. gadam iedzīvotāju skaits ir pieaudzis par 56,7%, 2020. gadā sasniedzot 12 181 iedzīvotāju, skat. 2.1. att.



2.1. att. Iedzīvotāju skaits Stopiņu novadā³

68,5% iedzīvotāju Stopiņu novadā 2019. gadā bija darbspējas vecumā. Demogrāfiskā slodze Stopiņu novadā 2019. gadā bija 608 iedzīvotāji, kas ir mazāks rādītājs nekā vidēji Latvijā (632) un Pierīgas reģionā (630), skat. 2.2. att.



2.2. att. Iedzīvotāju skaits Stopiņu novadā pa vecuma grupām⁴

³ Stopiņu novada pašvaldība

https://www.stopini.lv/media/Dome/Stopinu_novads_attistibas_dati_012020_papildinats.pdf

⁴ Stopiņu novada pašvaldība

https://www.stopini.lv/media/Dome/Stopinu_novads_attistibas_dati_012020_papildinats.pdf

3. Informācija par pašvaldības aģentūru „Stopiņu ambulance”

3.1. Mērķis, uzdevumi, sadarbība un pamatinformācija

PA „Stopiņu ambulance” (turpmāk Aģentūra) ir Stopiņu novada Domes (turpmāk Dome), pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kura īsteno Domes **funkcijas veselības aprūpes organizēšanas jomā** Stopiņu novada administratīvajā teritorijā, nodrošinot Stopiņu novada iedzīvotājiem veselības aprūpes pieejamību un veicinot iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

Aģentūras **darbības mērķis** ir sniegt publiskos pakalpojumus likumā noteiktās pašvaldības kompetences ietvaros – aprūpēt Stopiņu novada administratīvajā teritorijā pie ģimenes ārstiem reģistrētos un citus pacientus, lai nodrošinātu veselības aprūpes nepārtrauktību, ārstu un citu medicīnas darbinieku un pacientu sadarbību veselības aprūpes profilaksē, atjaunošanā un uzlabošanā, slimību, traumu un nelaimes gadījumu novēršanā, rezultātā panākot iedzīvotāju apmierinātību ar veselības aprūpi un sabiedrības veselības rādītāju uzlabošanu.

Aģentūras pastāvēšanas mērķis ir realizēt likumā “Par pašvaldībām” 15. panta 6. daļā pašvaldībai noteiktos pienākumus, proti, pieejamā finansējuma ietvaros nodrošināt veselības aprūpes pieejamību un veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu, ievērojot citus normatīvos aktus un iedzīvotāju intereses.

Aģentūras **uzdevums** ir realizēt likumā „Par pašvaldībām”, Ārstniecības likumā un citos normatīvajos aktos Domei noteiktos pienākumus veselības aprūpes jomā un veselīga dzīves veida veicināšanā.

Aģentūra **sadarbojas** ar Nacionālo veselības dienestu (turpmāk NVD), tiešām valsts pārvaldes iestādēm, aģentūrām un institūcijām, citām medicīnas iestādēm, ģimenes ārstiem, speciālistiem, Veselības ministriju, Veselības inspekciju, tiesībsargājošām institūcijām un citām institūcijām savas kompetences ietvaros.

Aģentūras **juridiskā adrese:** Institūta iela 20, Ulbroka, Stopiņu novads, LV-2130

Tālrunis reģistratūrā 67910796, mob. tālr. 29182238.

E-pasts: stopinu.ambulance@apollo.lv

Mājaslapas adrese: <https://stopini.lv/lv/novads/veseliba/pasvaldibas-agentura-stopinu-ambulance>

Stopiņu ambulances darba laiks

Pirmdiena 08:00 - 16:00

Otrdiena 11:00 - 19:00

Trešdiena 08:00 - 16:00

Ceturtdiena 11:00 - 19:00

Piektdiena 08:00 - 16:00

Analīžu pieņemšana:

Pirmdienās no 8:00-9:30

Trešdienās no 8:00-9:00

3.2. Misija, vīzija un ieinteresētās puses

Aģentūras **misija** - nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu primāro veselības aprūpi visā novadā un sekundāro ambulatoro veselības aprūpi Aģentūras telpās.

Aģentūras **vīzija** - Aģentūra kā mūsdienīga un prestiža pašvaldības institūcija, kurā galvenā vērtība ir cilvēks.

Ieinteresētās puses ir visas personas, uz kuru apmierinātību vērsta Aģentūras darbība, proti:

- Aģentūras ietvaros – pacienti, medicīniskais personāls un pārējais personāls;
- ārpus Aģentūras – potenciālie pacienti, Dome un NVD.

3.3. Piedāvātie pakalpojumi, finansējums

Aģentūra savas darbības ietvaros sniedz šādus ambulatoras veselības aprūpes pakalpojumus:

- primāro veselības aprūpi: ģimenes ārsta un viņa praksē nodarbināto ārstniecības personu sniegtā veselības aprūpe un veselības aprūpe mājās;

“Stopiņu ambulance” sniedz novada iedzīvotājiem medicīnas pakalpojumus saskaņā ar Ārstniecības likumu un ar Nacionālo veselības dienestu noslēgto līgumu par primārās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu un apmaksu.

- Valsts apmaksāto Primāro veselības aprūpi Stopiņu ambulancē nodrošina 4 ģimenes ārsti ar ārstu pālīgiem.
Trīs ģimenes ārsti pakalpojumus sniedz Stopiņu ambulancē Ulbrokā, Viens ģimenes ārsts ar ārsta pilīgu pacientus pieņem Upeslejas Doktorātā.
- Ambulance nodrošina Sekundāro veselības aprūpi: ginekologa pakalpojumus tajā skaitā valsts apmaksāto grūtnireču aprūpi;

Ambulance sniedz Maksas pakalpojumus:

- Uztura speciālista konsultācijas;
- Ultrasonogrāfijas izmeklējumus;
- Fizikālās medicīnas procedūras: (magnēto terapiju, elektroforēzi, amplipulsterapiju, ultraskaņas procedūras, ultravioleto apstarošanu, inhalācijas);
- Vienkāršākos izmeklējumus: glikozes, holesterīna, hemoglobīna noteikšana asinīs ar ekspresmetodi, urīna ekspresanalīzi, gripas un streptokoka testus, EKG, asins paraugu ņemšanu laboratoriskiem izmeklējumiem;
- ārstnieciskās manipulācijas: intramuskulārās injekcijas, intravenozās injekcijas, intravenozus infūzus, pārsiešanas, ausu skalošanu;
- maksas vakcināciju pret ērcu encefalītu, gripu, pneimokoka infekciju;
- maksas izziņas autovadītājiem;
- telpu nomas pakalpojumus – Aģentūras telpu noma zobārstiem.

Pie Stopiņu ambulances ģimenes ārstiem reģistrēto pacientu skaita dinamika pa gadiem :

	2017.g.beigās	2018.g.beigās	2019.g.beigās	2020.g.beigās
Pacientu skaits, cilv.	5334	5540	5665	5982

Saulriešos ir ģimenes ārsta I.Vīksnes prakse. Minētajā praksē pakalpojumus sniedz viens zobārsts un divi fizioterapeiti.

Pašvaldības uzdevums veselības aprūpes jomā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu. Primārā veselības aprūpe ir pirmais veselības aprūpes sistēmas līmenis. Primāro veselības aprūpi Latvijā nodrošina ģimenes ārstu prakses, zobārstu un higiēnistu prakses, kā arī slimnīcu ambulatorās nodaļas. Ar NVD līgumattiecībās esošo ģimenes ārstu pakalpojums ir valsts apmaksāts. Zobārstniecības un higiēnas pakalpojumi pieaugušajiem jāsedz pašiem, bērniem noteiktā apjomā tos apmaksā valsts, ja konkrētais pakalpojuma sniedzējs ir noslēdzis līgumu ar valsti.

Galvenais Aģentūras **finansēšanas avots** ir valsts budžeta līdzekļi – NVD samaksa par primārās veselības aprūpes darbu, pašvaldības budžeta līdzekļi, ieņēmumi no Aģentūras maksas pakalpojumiem, ieņēmumi no apdrošināšanas kompānijām.

3.4. Darbinieki

Aģentūras darbiniekus var iedalīt divās kategorijās:

1. medicīnas darbinieki (ģimenes ārsti, ārsta palīgs, primārās aprūpes medmāsas);
2. vispārējais personāls (grāmatvede, apkopējas).

Visi Aģentūras darbinieki ir profesionāli, godīgi, ar atbildības sajūtu un vēlmi pilnveidot savu profesionālo kvalifikāciju.

Lai sasniegtu visaugstākos rezultātus saistībā ar iedzīvotāju apmierinātību ar veselības aprūpi un sabiedrības veselības rādītāju uzlabošanu, Aģentūrā 2014. gada jūlijā tika izstrādāta Aģentūras kvalitātes vadības sistēma, kas pēc veselības aprūpes pakalpojuma sniegšanas ļauj nodrošināt atpakaļsaiti ar pacientiem, proti, nodrošināt, ka veselības aprūpes ietvaros sniegtās aktivitātes tiek novērtētas, piemēram, lūdzot pacientus aizpildīt anketas par saņemto pakalpojumu kvalitāti.

Novērtēšana paredzēta nevis kā vienreizējs pasākums plāna īstenošanas beigās, bet gan kā nepārtraukts tā kvalitātes uzraudzības monitorings. Veselības aprūpes ietvaros sniegto aktivitāšu novērtēšanā tiks iesaistīti gan to īstenoņtāji un sadarbības partneri, gan mērķa grupa. Kopā tiks noskaidroti un izvērtēti konkrēto pasākumu ieguvumi. Vienošanās par paveiktā pozitīvajiem un negatīvajiem aspektiem, vairo savstarpējo uzticību, palīdzēs izvēlēties efektīvākās intervences metodes, kā arī nodrošinās labāku informācijas izplatīšanu par paveikto un atbalsta iegūšanu turpmākai darbībai.

3.5. Aprīkojums un telpas

Veselības aprūpes nodrošināšanai Aģentūra ir aprīkota ar medicīnas aprīkojumu, kur daļai katru gadu tiek veikta verifikācija. Aparatūra gadu gaitā nolietojas, tā tiek labota, lai atbilstu normatīvo aktu prasībām. Aģentūras rīcībā ir fizikālās medicīnas aparatūra, EKG aparāti, tonometri, svāri u.c. medicīniskais inventārs.

2014. gads - iegādāts EKG aparāts.

2015. gads – iegādāts magnetoterapijas aparāts, izremontēts un aprīkots fizioterapijas kabinets.

2016. gads – iegādāti medicīnas un zīdaiņu svāri.

2017. gads – iegādāts kombinētās terapijas fizikālās medicīnas aparāts, autoklāvs.

2018. gads – nopirkti zīdaiņu svāri, EKG aparāts, 2 asins analizatori ātrajiem testiem, ausu skalošanas ierīce.

2019.gads – iegādāts ultrasonogrāfijas aparāts, 2 datori.

Bez medicīniskās aparatūras Aģentūras darbību nodrošina tehniskais aprīkojums: datori ar datorprogrammām, kopēšanas aparāti. Aģentūra savas darbības veikšanai izmanto Domes īpašumā esošo nekustamo īpašumu, kas tai nodots valdījumā.

Aģentūra „**Stopiņu ambulance**” izmanto Domei piederošo vienstāvu ēku, kas atrodas Institūta ielā 20, Ulbrokā. Aģentūras remontdarbu izmaksas 2014-.2018. gadā sastādīja 42,8 tūkst. EUR.

2020. gadā ir veikts iepirkums PA “Stopiņu ambulance” Ulbrokas ambulances ēkas piebūves būvniecībai, būvniecības darbi tiks uzsākti 2021. gada pirmajā pusē, līdz ar ko arī Ulbrokā būs plašākas ambulances telpas un iespējas kvalitatīvākiem veselības pakalpojumiem.

Aģentūras struktūrvienība **Upesleju doktorāts** atrodas Zahārija Stopija iela 14, Upeslejas, Stopiņu novads.

2020. gadā ir izbūvēts pievedceļš jaunajam Upesleju doktorāta telpām Upesleju sākumskolā, izstrādāts telpu rekonstrukcijas projekts un 2021. gadā plānots Upesleju doktorātā darbu uzsākt plašākās telpās ar lielāku un kvalitatīvāku pakalpojumu klāstu veselības aprūpē, vēl tikai jāveic atsevišķas ieejas izbūve un plānotie remontdarbi.

3.6. Darbības izvērtējums

Lai atspoguļotu Aģentūras līdzšinējo darbību, izmantota SVID⁵ analīze, skat. 3.1. tab.

3.1. tabula

Stiprās puses	Vājās puses
Lielākā ambulatorās aprūpes medicīnas iestāde novadā	Medicīnas darbinieku noslogojums
Kvalificēti speciālisti	Nepietiekams veselības aprūpes pakalpojumu klāsts
Labs materiāli tehniskais nodrošinājums	Nepietiekoša un nepilnīga informācija klientiem
Pašvaldības finansiālais atbalsts	Vājš primārās profilakses darbs un medicīniskās rehabilitācijas iespējas
Lojalitāte no pagasta iedzīvotājiem, darbiniekiem	Kļūdas saskarsmē
Demokrātiska cenu politika	Jauno tehnoloģiju nepietiekoša ieviešana
Iespējas	Draudi
Iedzīvotāju skaita pieaugums (tirgus pieaugums)	Konkurentu parādīšanās
Medicīnas pakalpojumu pilnveide un paplašināšana	Rīgas tuvums – klienti izvēlas speciālistus Rīgā
Elastīgāki darba laiki speciālistiem	Ekonomiskā un politiskā situācija valstī
Jauno tehnoloģiju ieviešana klientu apkalpē un ārstu darba organizācijā	Klientu maksātspēja
Rīgas tuvums (speciālistu piesaistei)	Neskaidra valdības politika medicīnas nozarē

⁵ SVID analīze ([angļu: SWOT analysis](#)) ir stratēģijas plānošanas instruments, kas ļauj noteikt uzņēmuma Stiprās puses, Vājības, Iespējas un Draudus.

Galvenie secinājumi:

Aģentūra ir lielākā ambulatorās aprūpes medicīnas iestāde novadā, kurā strādā pieredzējuši un kvalificēti speciālisti.

Aģentūrai ir primārās veselības aprūpes labs nodrošinājums, tomēr nav pietiekams veselības aprūpes pakalpojumu klāsts un jauno tehnoloģiju ieviešana.

Aģentūras darbība ir atkarīga no ekonomiskā un politiskā situācija valstī, kā arī klientu maksātspējas.

Aģentūras darbība ir cieši saistīta ar Domi un tās noteiktajiem uzdevumiem iedzīvotāju veselības aprūpē.

Aģentūras darbību ietekmē Rīgas tuvums.

4. Pašvaldības aģentūras „Stopiņu ambulance” stratēģija

Aģentūras **stratēģiskais mērķis** laika posmā no 2021.-2024. gadam ir būt novada institūcijai, kas sniedz iedzīvotājiem pieejamus, kvalificētus, plašus veselības aprūpes pakalpojumus, organizējot un koordinējot darbu starp dažādu ambulatorās veselības līmeņu sniedzējiem un citiem darbiniekiem.

Lai sasniegtu izvirzīto stratēģisko mērķi, noteikti Aģentūras galvenie stratēģijas realizācijai paredzētie **uzdevumi**:

1. Medicīnas pakalpojumu pilnveide, paplašināšana un attīstība Aģentūrā.
2. Infrastruktūras uzlabošana un izglītošanas darbs Aģentūrā.
3. Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana Aģentūrā.
4. Personāla kvalifikācijas paaugstināšana Aģentūrā.

Lai izpildītu izvirzītos stratēģijas realizācijai paredzētos uzdevumus, nepieciešams ievērot sekojošu **rīcības plānu**.

Uzdevuma „Medicīnas pakalpojumu pilnveide, paplašināšana un attīstība Aģentūrā” rīcības plāns, skat. 4.1. tab.

4.1. tabula

Pasākums	Rezultāts	Rādītājs
Sekot iedzīvotāju skaitam un struktūrai	Nepieciešamības gadījumā koriģēts speciālistu skaits, ģimenes ārsti Aģentūrā	Savlaicīgi apkalpoti klienti, samazinātas rindas pie speciālista
Nodrošināt vēl viena, piektā ģimenes ārsta darbību Stopiņu ambulancē	Piesaistīts papildus ģimenes ārsts, apkalpots lielāks skaits pacientu	Stopiņu ambulancē darbību veic pieci ģimenes ārsti
Paplašināts Aģentūras piedāvāto pakalpojumu klāsts	Ieviesti ultrasonoskopijas speciālista pakalpojumi	Ātrāka rezultātu saņemšana, iedzīvotāji pakalpojumu var saņemt novadā
Izzināt novada iedzīvotāju vēlmes un apmierinātību ar sniegtajiem pakalpojumiem	Noskaidrots novada iedzīvotāju viedoklis	Veikta aptauja vismaz reizi gadā, apkopoti rādītāji, izvirzīti secinājumi
Turpināt nodrošināt	Pacientus pieņemt ārsta palīgi.	Samazinātas rindas pie

iedzīvotājiem piekļuvi pie medicīnas darbiniekiem ārpus ģimenes ārstu pieņemšanas laikiem		ģimenes ārstiem, savlaicīgi sniegti pakalpojumi
---	--	---

Uzdevuma „Infrastrukturā uzlabošana un izglītošanas darbs Aģentūrā” rīcības plāns, skat. 4.2. tab.

4.2. tabula

Pasākums	Rezultāts	Rādītājs
Regulāri informēt novada iedzīvotājus par pakalpojumiem Ambulancē	Jaunākā informācija izvietota Domes mājaslapas sadaļā „Veselība”, Domes informatīva izdevumā “Tēvzemīte”.	Iedzīvotāji savlaicīgi tiek informēti par pasākumiem, pakalpojumiem Aģentūrā
Dalība ESF 9.2.4.2. „pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei”	Iedzīvotāju veselības un dzīvesveida uzlabojumi	Popularizēts veselīgs dzīvesveids novada iedzīvotājiem, palielinot to zināšanas par veselīgu dzīvesveidu, dažādiem to aspektiem, kā, piemēram, uzturu, fizisko aktivitāti, drošību, atkarības vielām, garīgo veselību, seksuālo un reproduktīvo veselību

Uzdevuma „Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana Aģentūrā” rīcības plāns, skat. 4.3. tab.

4.3. tabula

Pasākums	Rezultāts	Rādītājs
Veikt Aģentūras ēkas rekonstrukciju, fasādes un jumta remontu	Veikts Aģentūras ēkas remonts, ēka iegūst ārēji vizuāli simpātisku izskatu un nodrošina ēku tehnisko stāvokļa uzlabošanu	Aģentūras ēkas tehniskā stāvokļa uzlabošana, jumta rekonstrukcija.
Upesleju sākumskolas telpu rekonstrukcija Upeslejas doktorāta vajadzībām	Izremontētas telpas Upesleju sākumskolā	Upesleju doktorāts iegūst izremontētas telpas Upesleju sākumskolā

Uzdevuma „Personāla kvalifikācijas paaugstināšana Aģentūrā” rīcības plāns, skat. 4.4. tab.

4.4. tabula

Pasākums	Rezultāts	Rādītājs
-----------------	------------------	-----------------

Nodrošināt darbiniekiem iespēju apmeklēt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus	Kvalificēti darbinieki	Aģentūras darbinieki regulāri apmeklē kvalifikācijas celšanas kursus, seminārus
---	------------------------	---

Stratēģijas īstenošana ir paredzēta atbilstoši Aģentūras iepriekš norādītajām stratēģiskajām prioritātēm, Aģentūras budžetam un papildus piesaistītajiem līdzekļiem, piemēram, iesaistoties Eiropas reģionālās attīstības fondu projektos.

Aģentūras direktore katru gadu līdz 1. martam precizē Stratēģiju, izdarot nepieciešamos grozījumus, kā arī sagatavo pārskatu par Stratēģijas īstenošanu.

Direktore

Vija Ikaunieca